

## **REGULAMIN OSTEOSTRONG**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady korzystania z Centrum OSTEOSTRONG należącego do Spes Unica Medica Spółka z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie (01-769) przy ul. Krasińskiego 28/9, NIP: 5252750281, REGON: 380211509, KRS: 0000731632.
2. Na terenie Centrum OSTEOSTRONG mogą przebywać wyłącznie osoby uprawnione do korzystania z usług Centrum OSTEOSTRONG (dalej: Członkowie OSTEOSTRONG).
3. Personel Centrum OSTEOSTRONG uprawniony jest do kontroli tożsamości osoby korzystającej z Centrum OSTEOSTRONG w celu weryfikacji uprawnień do korzystania z usług OSTEOSTRONG.

### **II. Zasady funkcjonowania Centrum OSTEOSTRONG**

1. Centrum OSTEOSTRONG otwarte jest w godzinach:
  - a. od 10.00 do 18.00 - od poniedziałku do piątku;
  - b. od 10.00 do 14.00 - w soboty.
2. Centrum OSTEOSTRONG nie jest otwarte w dni świąteczne ustawowo wolne od pracy.

### **III. Ogólne zasady korzystania z Centrum OSTEOSTRONG**

1. Ćwiczyć w Centrum OSTEOSTRONG może każda osoba bez względu na wiek.
2. Osoby, które nie ukończyły 18 lat, ale ukończyły 13 lat, mogą ćwiczyć w Centrum OSTEOSTRONG wyłącznie:
  - a. w obecności przedstawiciela ustawowego lub innego pełnoletniego opiekuna upoważnionego do tego na piśmie przez przedstawiciela ustawowego lub
  - b. samodzielnie - po wyrażeniu na to pisemnej zgody przez przedstawiciela ustawowego.
3. W przypadku wątpliwości, co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez przedstawiciela ustawowego personel Centrum OSTEOSTRONG może zażądać złożenia tego oświadczenia w Centrum OSTEOSTRONG, w obecności pracownika Centrum OSTEOSTRONG.
4. Osoby, które nie ukończyły 13 lat mogą ćwiczyć w Centrum OSTEOSTRONG wyłącznie w obecności przedstawiciela ustawowego lub innego pełnoletniego opiekuna upoważnionego do tego na piśmie przez przedstawiciela ustawowego.
5. Członek Klubu zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu udostępnionego w Centrum OSTEOSTRONG w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
6. Na terenie Centrum OSTEOSTRONG obowiązuje bezwzględny zakaz:
  - a. wnoszenia, spożywania, używania i pozostawiania pod wpływem napojów alkoholowych, narkotyków oraz innych środków odurzających;
  - b. palenia tytoniu oraz korzystania z elektronicznych papierosów;
  - c. krzyczenia i używania słów powszechnie uważanych za wulgarne i obraźliwe;

- d. handlu i akwizycji oraz naklejania i pozostawiania reklam oraz ulotek;
  - e. fotografowania i filmowania w celach komercyjnych bez zgody Centrum OSTEOSTRONG;
  - f. wprowadzania zwierząt;
  - g. wnoszenia niebezpiecznych narzędzi, broni, materiałów pirotechnicznych, łatwopalnych oraz wybuchowych;
7. Członkowie OSTEOSTRONG, przebywający na terenie Centrum OSTEOSTRONG, zobowiązani są do:
- a. przestrzegania powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego, zasad dobrego zachowania i szacunku w stosunku do pozostałych ćwiczących osób;
  - b. powstrzymania się od zachowania mogącego narazić udostępnione mienie na uszkodzenie lub zniszczenie;
  - c. zachowania czystości oraz powszechnie przyjętych norm higieny;
  - d. podporządkowania się poleceniom personelu Centrum OSTEOSTRONG;
  - e. zachowania należytej ostrożności w posługiwaniu się wyposażeniem Centrum OSTEOSTRONG;
8. Członek OSTEOSTRONG jest zobowiązany do przechowywania swoich rzeczy osobistych w szafkach znajdujących się w szatni. Za rzeczy osobiste pozostawione poza szafkami Centrum OSTEOSTRONG nie ponosi odpowiedzialności.
9. Centrum OSTEOSTRONG nie ponosi odpowiedzialności za skutki niestosowania się do zasad korzystania z Centrum OSTEOSTRONG, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
10. Naruszenie postanowień Regulaminu upoważnia Centrum OSTEOSTRONG do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### **IV. Sesja/ćwiczenia**

1. Sesje/ćwiczenia w Centrum OSTEOSTRONG odbywają się w terminach zarezerwowanych przez Członka OSTEOSTRONG.
2. Rezerwacji można dokonywać osobiście w recepcji Centrum OSTEOSTRONG oraz telefonicznie lub mailowo.
3. Rezerwowane terminy Sesji powinny przypadać w odstępach nie mniejszych niż 7 dni.
4. Członek OSTEOSTRONG powinien dokonać rezerwacji z odpowiednim wyprzedzeniem, które zagwarantuje mu dostępność odpowiednich terminów Sesji. Sugerowanym przez Centrum OSTEOSTRONG minimalnym odpowiednim wyprzedzeniem jest okres miesięczny.
5. Centrum OSTEOSTRONG nie odpowiada za brak terminów odpowiednich dla Członka OSTEOSTRONG.
6. Odwołania rezerwacji można dokonać osobiście w recepcji Centrum OSTEOSTRONG lub telefonicznie.
7. Zmiana rezerwacji umówionej wcześniej Sesji możliwa jest jedynie w sytuacji, gdy Centrum OSTEOSTRONG dysponuje wolnymi terminami umożliwiającymi taką zmianę.

8. Opuszczona przez Członka OSTEOSTRONG Sesja, uprawnia do przełożenia jej na inny termin, pod warunkiem, że Członek OSTEOSTRONG powiadomił o planowanym opuszczeniu sesji z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin oraz pod warunkiem, że Centrum OSTEOSTRONG dysponuje wolnymi terminami w okresie 14 kolejnych dni następujących po dniu, w którym miała odbyć się odwołana sesja.
9. Członek OSTEOSTRONG jest zobowiązany do punktualnego wejścia na salę treningową obejmującą urządzenia OSTEOSTRONG.
10. Wyłącznie punktualne przybycie na Sesję gwarantują uczestnictwo w Sesji.
11. W trakcie pierwszej odbywanej w ramach Umowy Sesji Członek OSTEOSTRONG otrzyma czip służący do logowania się na urządzeniach OSTEOSTRONG.
12. Czip, o którym mowa w ust. 11 wydany podczas pierwszej sesji jest bezpłatny. W razie jego zagubienia, w celu uzyskania kolejnego czipu Członek OSTEOSTRONG jest obowiązany uiścić opłatę, zgodnie z Cennikiem.
13. W trakcie przebywania w Centrum OSTEOSTRONG Członek OSTEOSTRONG zobowiązany jest stosować się do zaleceń i wskazówek personelu Centrum OSTEOSTRONG, w szczególności opiekuna personalnego dedykowanego do obsługi sesji/ćwiczeń.
14. Wykonywanie ćwiczeń na urządzeniach w Centrum OSTEOSTRONG dopuszczalne jest tylko w obecności opiekuna personalnego dedykowanego do danej Sesji i zgodnie z jego wskazówkami.
15. Podczas jednego umówionego terminu Członek OSTEOSTRONG może skorzystać z jednej Sesji/ćwiczeń.
16. Członek OSTEOSTRONG jest obowiązany zgłosić każde złe samopoczucie opiekunowi personalnemu.
17. Członek OSTEOSTRONG jest zobowiązany do poinformowania opiekuna personalnego o wystąpieniu wszelkich okoliczności stanowiących przeciwwskazania do korzystania z usług OSTEOSTRONG lub wymagających zachowania szczególnej ostrożności przy ich podejmowaniu, o których mowa w pkt IV ust. 1 i 4 OWU.
18. Personel Centrum OSTEOSTRONG nie posiada wykształcenia medycznego. W razie jakichkolwiek wątpliwości, dotyczących swojej sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń na urządzeniach OSTEOSTRONG, przed przystąpieniem do wykonywania ćwiczeń, Członek OSTEOSTRONG ma obowiązek zasięgnąć opinii lekarskiej.
19. Spes Unica Medica nie ponosi odpowiedzialności za skutki używania urządzeń OSTEOSTRONG w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem lub wskazówkami personelu Centrum OSTEOSTRONG.
20. Po zakończonej Sesji Centrum OSTEOSTRONG będzie wysyłać wyniki Sesji na adres mailowy wskazany przy zawieraniu Umowy, zgodnie z wyborem Członka OSTEOSTRONG.
21. Regulamin wchodzi w życie w dniu 16.08.2019.

## V. Bon Presentowy

1. Bon prezentowy upoważnia okaziciela do członkostwa w OsteoStrong i wykonywania ćwiczeń określonych w niniejszym regulaminie.
2. Okres członkostwa na podstawie Bonu prezentowego określa termin wpisany na indywidualnym Bonie prezentowym.
3. Rozpoczęcie korzystania z Bonu prezentowego determinuje data pierwszej wizyty, w której wykorzystany został Bon prezentowy.
4. Po okresie członkostwa wskazanym na Bonie prezentowym, może zostać ono przedłużone wg. normalnych zasad określonych w niniejszym Regulaminie i obowiązującego cennika.