

OGÓLNE WARUNKI UMOWY OSTEOSTRONG

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy (dalej: OWU) mają zastosowanie do umów zawieranych pomiędzy **Spes Unica Medica Sp. z o.o. Sp. k.** (dalej: Spes Unica Medica) z siedzibą w Warszawie (01-769) przy ul. Krasińskiego 28/9, NIP: 5252750281, REGON: 380211509, KRS: 0000731632 a osobami korzystającymi z prowadzonego przez Spes Unica Medica Centrum **OSTEOSTRONG** (dalej: Członkami OSTEOSTRONG).

I. Podstawowe zasady korzystania z Centrum OSTEOSTRONG

1. Prawa i obowiązki Spes Unica Medica Sp. z o.o. Sp. k. oraz Członków OSTEOSTRONG regulują niniejsze OWU oraz Regulamin OSTEOSTRONG (dalej: Regulamin). Każdy Członek OSTEOSTRONG zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w OWU oraz w Regulaminie. OWU oraz Regulamin dostępne są w recepcji Centrum OSTEOSTRONG oraz na stronie internetowej www.osteostrong.pl.
2. OWU mają zastosowanie do Członków OSTEOSTRONG korzystających z usług OSTEOSTRONG określonych w Cenniku i Ofercie na podstawie:
 - a. umowy OSTEOSTRONG zawartej na czas nieokreślony (dalej: Umowy na czas nieokreślony);
 - b. zaproszenia indywidualnego (dalej: Zaproszenia Indywidualnego).
3. Szczegóły dostępnych usług, o których mowa w ust. 2 znajdują się w Ofercie i Cenniku, będących załącznikami do Regulaminu.
4. Usługi OSTEOSTRONG obejmują opracowane według systemu OSTEOSTRONG ćwiczenia oporowe i siłowe na urządzeniach zlokalizowanych w Centrum OSTEOSTRONG, które są wykonywane na zasadach określonych w OWU i Regulaminie (dalej: ćwiczenia).
5. Umowa na czas nieokreślony i Zaproszenie Indywidualne zwane są łącznie dalej: Umową.

II. Ograniczenia wiekowe Członków OSTEOSTRONG

1. Z usług Centrum OSTEOSTRONG może korzystać każda osoba bez względu na wiek.
2. Osoby, które nie ukończyły 18 lat, ale ukończyły 13 lat, mogą korzystać z usług Centrum OSTEOSTRONG wyłącznie:
 - a. w obecności przedstawiciela ustawowego lub innego pełnoletniego opiekuna upoważnionego do tego na piśmie przez przedstawiciela ustawowego lub
 - b. samodzielnie - po wyrażeniu na to pisemnej zgody przez przedstawiciela ustawowego.
3. W przypadku wątpliwości, co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez przedstawiciela ustawowego personel Centrum OSTEOSTRONG może zażądać złożenia tego oświadczenia w Centrum OSTEOSTRONG, w obecności pracownika Centrum OSTEOSTRONG.

4. Osoby, które nie ukończyły 13 lat mogą korzystać z usług Centrum OSTEOSTRONG wyłącznie w obecności przedstawiciela ustawowego lub innego pełnoletniego opiekuna upoważnionego do tego na piśmie przez przedstawiciela ustawowego.

III. Zawarcie umowy na korzystanie z usług OSTEOSTRONG

1. Osoby, które ukończyły 18 lat zawierają umowę na korzystanie z usług OSTEOSTRONG osobiście w lokalu Centrum OSTEOSTRONG.
2. Osoby, które nie ukończyły 13 lat zawierają umowę wyłącznie przez przedstawiciela ustawowego.
3. Osoby, które ukończyły 13 lat, ale nie ukończyły 18 lat zawierają umowę:
 - a. przez przedstawiciela ustawowego albo
 - b. osobiście - wyłącznie po przedstawieniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego na korzystanie z usług OSTEOSTRONG oraz na podpisanie umowy w tym zakresie.
4. W przypadku wątpliwości, co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez przedstawiciela ustawowego, personel Centrum OSTEOSTRONG może zażądać złożenia tego oświadczenia w Centrum OSTEOSTRONG, w obecności pracownika Centrum OSTEOSTRONG.
5. Warunki umowy na korzystanie z usług OSTEOSTRONG oraz Zaproszenia Indywidualnego określone są w Ofercie stanowiącej Załącznik nr 1 do OWU.
6. Każdy Członek Centrum OSTEOSTRONG, niezależnie od podstawy korzystania z usług OSTEOSTRONG wskazanej w niniejszym OWU, przekazuje Centrum OSTEOSTRONG, przed podpisaniem niniejszej umowy - wypełniony formularz Oceny Stanu Zdrowia, w którym zamieszcza swoje dane oraz dane i okoliczności dotyczące zdrowia niezbędne do realizacji umowy oraz do oceny czy nie występują przeciwwskazania do korzystania z usług OSTEOSTRONG lub wskazania do konsultacji możliwości korzystania z usług OSTEOSTRONG z lekarzem prowadzącym.
7. Każdy Członek OSTEOSTRONG jest obowiązany poinformować pracownika Centrum OSTEOSTRONG o każdorazowej zmianie danych albo okoliczności zawartych w formularzu, o którym mowa w ust. 4 niezwłocznie po ich wystąpieniu - poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie nowego formularza w Centrum OSTEOSTRONG.
8. Brak przekazania przez Członka OSTEOSTRONG wymaganych w formularzu Oceny Stanu Zdrowia danych i okoliczności stanowi podstawę do odmowy zawarcia Umowy i odmowy wydania Zaproszenia Indywidualnego.
9. Formularz Oceny Stanu Zdrowia stanowi załącznik nr 3 do OWU.

IV. Przeciwwskazania do korzystania z usług OSTEOSTRONG

1. Bezwzględными przeciwwskazaniami do korzystania z usług OSTEOSTRONG są:
 - a. dystrofia mięśniowa;
 - b. nieleczone nadciśnienie tętnicze;
 - c. ciąża;
 - d. aktywna przepuklina.
2. Wskazane w formularzu Oceny Stanu Zdrowia wymienione w ust. 1 okoliczności stanowią podstawę do odmowy podpisania Umowy.

3. Wystąpienie w trakcie trwania Umowy okoliczności, o których mowa w ust. 1, potwierdzone w formularzu, o którym mowa w pkt III ust. 7 OWU, stanowi podstawę do zakazania Członkowi OSTEOSTRONG udziału w ćwiczeniach OSTEOSTRONG.
4. Osoby, u których występują:
 - a. przedwczesna menopauza;
 - b. niski poziom testosteronu;
 - c. celiakia/nieswoiste zapalenie jelit;
 - d. reumatoidalne zapalenie stawów;
 - e. choroba zwyrodnieniowa;
 - f. skolioza;
 - g. cukrzyca;
 - h. stwardnienie rozsiane;
 - i. choroba Parkinsona;
 - j. fibromialgia;
 - k. zawroty głowy, dezorientacja, omdlenia;
 - l. rak;
 - m. choroby serca;
 - n. udar mózgu;
 - o. choroba krwi;
 - p. niedoczynność/nadczynność tarczycy;
 - q. drgawki/padaczka

powinny, przed rozpoczęciem korzystania z usług OSTEOSTRONG - lub w razie stwierdzenia w/w okoliczności w trakcie trwania Umowy - przed przystąpieniem do kolejnych ćwiczeń OSTEOSTRONG - zasięgnąć opinii lekarza co do możliwości wykonywania ćwiczeń oporowych zaliczanych do usług OSTEOSTRONG.

5. Pracownicy Centrum OSTEOSTRONG (opiekunowie personalni i inni) nie są pracownikami medycznymi i nie są w stanie stwierdzić występowania u Członka OSTEOSTRONG okoliczności stanowiących przeciwwskazania do korzystania z usług OSTEOSTRONG lub do zachowania środków ostrożności przy korzystaniu z usług OSTEOSTRONG, o których mowa w ust. 1 i 4, dlatego - każdy Członek OSTEOSTRONG powinien, przed przystąpieniem do korzystania z usług OSTEOSTRONG zasięgnąć opinii lekarza co do możliwości wykonywania ćwiczeń siłowych i oporowych zaliczanych do usług OSTEOSTRONG.
6. Podjęcie korzystania z usług OSTEOSTRONG przez Członka OSTEOSTRONG następuje zawsze na ryzyko Członka OSTEOSTRONG. Spes Unica Medica nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie ewentualnych kontuzji, urazów i uszczerbków na zdrowiu.

V. Usługi OSTEOSTRONG

1. Usługi OSTEOSTRONG obejmują ćwiczenia oporowe wykonywane na urządzeniach systemu OSTEOSTRONG.
2. Wykonywanie ćwiczeń, o których mowa w ust. 1, dopuszczalne jest wyłącznie w obecności opiekuna personalnego Centrum OSTEOSTRONG oraz zgodnie z jego wskazówkami. Za kontuzję, uraz lub uszczerbek na zdrowiu powstały na skutek nieprzestrzegania warunków określonych w zdaniu pierwszym odpowiedzialność ponosi Członek OSTEOSTRONG.

3. Członek OSTEOSTRONG podejmuje decyzję o rozpoczęciu i kontynuowaniu usług/ćwiczeń OSTEOSTRONG świadomie i przyjmuje do wiadomości, że Spes Unica Medica, nie ponosi odpowiedzialności za urazy, kontuzje czy uszczerbek na zdrowiu, powstałe w trakcie wykonywania usług/ćwiczeń OSTEOSTRONG.

VI. Zawieszenie umowy

1. W szczególnie uzasadnionych i nieprzewidzianych przez Członka OSTEOSTRONG przypadkach, na pisemny wniosek Członka OSTEOSTRONG, Centrum OSTEOSTRONG może podjąć decyzję o zawieszeniu - na czas określony - Umowy lub Zaproszenia Indywidualnego.
2. Za okres zawieszenia Umowy OSTEOSTRONG lub Zaproszenia Indywidualnego Centrum OSTEOSTRONG nie pobiera opłat, a Członek OSTEOSTRONG nie jest uprawniony do korzystania z usług OSTEOSTRONG.

VII. Płatności

1. W chwili podpisania Umowy od Członka OSTEOSTRONG pobierana jest jednorazowa Opłata członkowska, w wysokości określonej w Cenniku.
2. Płatności za usługi OSTEOSTRONG realizowane są z góry, zgodnie z Ofertą oraz Cennikiem.
3. Płatności odbywają się w miesięcznych cyklach, w terminie określonym w Umowie jako termin płatności i dokonywane są na podstawie Zgody na obciążenie karty płatniczej stanowiącej załącznik do Umowy.
4. Płatności cykliczne polegają na automatycznych obciążeniach karty płatniczej.
5. Centrum OSTEOSTRONG zastrzega sobie prawo do ponownych prób obciążeń karty płatniczej Członka OSTEOSTRONG, gdy w wymaganym terminie obciążenie wynikające z umowy nie zostanie zrealizowane.
6. Członek OSTEOSTRONG jest zobowiązany do zapewnienia środków niezbędnych na realizację płatności w terminie oraz do ustawienia stosownych limitów dziennych i miesięcznych dla swojej karty płatniczej na poziomie gwarantującym możliwość pobrania wymaganej miesięcznej opłaty.
7. Okoliczność braku możliwości skutecznego obciążenia karty płatniczej nie zwalnia Członka OSTEOSTRONG z obowiązku uiszczenia opłat.
8. Centrum OSTEOSTROG może wprowadzać okresowo oferty specjalne (dalej: Promocje) których warunki określa regulamin danej Promocji dostępny w Centrum OSTEOSTRONG lub na stronie internetowej www.osteostrong.pl.
9. Promocje nie podlegają łączeniu, chyba, że co innego wynika wprost z regulaminu danej Promocji.
10. Członek OSTEOSTRONG korzystający z Promocji, zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem danej Promocji.
11. Do kwestii nieuregulowanych w regulaminie danej Promocji stosuje się postanowienia OWU.

VIII. Cesja praw z umowy

Nie dopuszcza się przeniesienia Umowy, a tym samym praw i obowiązków Członka OSTEOSTRONG na osobę trzecią (cesja).

IX. Rozwiązanie Umowy

1. Członek OSTEOSTRONG ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w Ofercie.
2. Spes Unica Medica ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub zawieszenia świadczenia usług w sytuacjach, gdy:
 - a. wystąpi siła wyższa lub inne wyjątkowe zdarzenie lub okoliczność, przez które Centrum OSTEOSTROG, mimo dołożenia należytej staranności, nie będzie mogło świadczyć usług zgodnie z Umową;
 - b. Członek OSTEOSTRONG poda nieprawdziwe dane lub posłuży się fałszywymi dokumentami przy podpisywaniu Umowy;
 - c. zachowanie Członka OSTEOSTRONG będzie sprzeczne z OWU, Regulaminem lub zasadami współżycia społecznego i nie zmieni się niezwłocznie po zwróceniu uwagi przez personel Centrum OSTEOSTRONG;
 - d. Członek OSTEOSTRONG zalegać będzie z płatnościami wynikającymi z Umowy lub Zaproszenia Indywidualnego, mimo przypomnienia o obowiązku ich uregulowania - do czasu uregulowania należności.
3. Członek OSTEOSTRONG jest uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli OSTEOSTRONG nie realizuje umowy zgodnie z OWU lub obowiązującym Regulaminem po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń we wskazanym, odpowiednim terminie.
4. Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy oraz zawieszenie jej trwania następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

X. Zmiana OWU i Regulaminu

1. Spes Unica Medica zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminu będących częścią Umów.
2. Zmiana postanowień OWU lub Regulaminu może zostać wprowadzona wyłącznie z ważnych przyczyn m. in. w razie:
 - a. zmiany oferowanych przez OSTEOSTROG usług, w tym zmian Oferty lub Cennika;
 - b. zmiany treści formularza Oceny Stanu Zdrowia;
 - c. wystąpienia uzasadnienia dla zmiany możliwych sposobów płatności lub ich procesu;
 - d. zmiany danych teleadresowych;
 - e. uzasadnienia względami bezpieczeństwa osób przebywających w lokalu Centrum OSTEOSTRONG;
 - f. potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego w lokalu Centrum OSTEOSTRONG;
 - g. potrzeby usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;

- h. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania zakresu świadczonych w ramach Centrum OSTEOSTROG usług;
 - i. zmiany obowiązujących przepisów skutkujących koniecznością zmiany postanowień OWU lub Regulaminu;
 - j. wydania decyzji administracyjnej lub prawomocnego orzeczenia sądu skutkujących koniecznością zmiany postanowień OWU lub Regulaminu;
3. Przed wejściem w życie zmiany OWU lub Regulaminu Spes Unica Medica zobowiązana jest, z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca, doręczyć Członkowi OSTEOSTRONG treść wprowadzanych zmian.
 4. Okres wskazany w ust. 3 może być krótszy w sytuacji, gdy zmiana jest wynikiem okoliczności o których mowa w ust. 2 lit i) i j).
 5. Członek OSTEOSTRONG, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w Ofercie.

XI. Postanowienia końcowe

1. Członek OSTEOSTRONG ma prawo złożyć reklamację dotyczącą świadczenia usług przez OSTEOSTROG w lokalu Centrum OSTEOSTROG, listownie na adres Centrum OSTEOSTRONG lub przesyłając wiadomość e-mail na adres: kontakt@osteostrong.pl.
2. W reklamacji Członek OSTEOSTRONG wskazuje swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail) oraz przedstawia opis okoliczności będącej przyczyną reklamacji.
3. Centrum OSTEOSTROG zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia spełniającego warunki, o których mowa w ust. 2.
4. OSTEOSTROG nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Członka Centrumu do postanowień OWU oraz Regulaminu.
5. W sprawach nieunormowanych w OWU zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Uznanie za nieważne któregokolwiek z postanowień OWU lub Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
7. OWU i Regulamin wchodzi w życie w dniu 16.08. 2019.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta;

Załącznik nr 2 - Cennik;

Załącznik nr 3 - Ocena Stanu Zdrowia.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - OFERTA

I. Umowa na czas nieokreślony

1. Umowa na czas nieokreślony uprawnia do korzystania z usług OSTEOSTRONG w terminach umówionych w recepcji Centrum OSTEOSTRONG (dalej: Sesjach).

2. Opuszczona przez Członka OSTEOSTRONG Sesja, uprawnia do przełożenia jej na inny termin, pod warunkiem, że Członek OSTEOSTRONG powiadomił o planowanym opuszczeniu sesji z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin oraz pod warunkiem, że Centrum OSTEOSTRONG dysponuje wolnymi terminami w okresie 14 kolejnych dni następujących po dniu, w którym miała odbyć się odwołana sesja.
3. Umowa OSTEOSTRONG może być wypowiedziana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego określonego w Umowie.
4. Okres rozliczeniowy obejmuje miesiące liczone od dnia określonego w umowie jako termin płatności do dnia poprzedzającego ten termin w przyszłym miesiącu.

II. Zaprośzenie Indywidualne

1. W okolicznościach, o których decyduje wyłącznie Spes Unica Medica korzystanie z usług OSTEOSTRONG może być realizowane na podstawie Zaprośzenia Indywidualnego.
2. Zaprośzenie Indywidualne uprawnia do skorzystania z takiej liczby sesji w Centrum OSTEOSTRONG oraz w takim okresie jaki zostały określone w postanowieniach Zaprośzenia Indywidualnego.
3. Terminy Sesji umawiane są w recepcji Centrum OSTEOSTRONG w odstępach czasowych nie krótszych niż 7 dni.
4. Opuszczona przez Członka OSTEOSTRONG Sesja, uprawnia do przełożenia jej na inny termin, pod warunkiem, że Członek OSTEOSTRONG powiadomił o planowanym opuszczeniu sesji z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin oraz pod warunkiem, że Centrum OSTEOSTRONG dysponuje wolnymi terminami w okresie 14 kolejnych dni następujących po dniu, w którym miała odbyć się odwołana sesja.
5. Zaprośzenie Indywidualne może zostać zawarte na czas określony lub na czas nieokreślony.
6. Zaprośzenie Indywidualne, jeśli zostało zawarte na czas dłuższy niż 1 miesiąc lub na czas nieokreślony, może być wypowiedziane z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego określonego w Umowie.
7. Okres rozliczeniowy obejmuje miesiące liczone od dnia określonego w umowie jako termin płatności do dnia poprzedzającego ten termin w przyszłym miesiącu.